

---

# Organisation und Geschäftsverteilung

---

## Landesrechnungshof Schleswig-Holstein

---

### Prüfungsjahr 2021

---

Stand: 01.01.2021

#### **Anschrift**

Berliner Platz 2, 24103 Kiel  
Postfach 3180, 24030 Kiel  
Fax: 0431 / 988-89 86  
Fax: 0431 / 988-8907 (Presse)  
E-Mail: [Poststelle@lrh.landsh.de](mailto:Poststelle@lrh.landsh.de)  
Internet: [www.lrh.schleswig-holstein.de](http://www.lrh.schleswig-holstein.de)

#### **Mitglieder des Senats des Landesrechnungshofs**

Präsidentin, Abteilungsleiterin P  
Vizepräsident, Abteilungsleiter 1  
Abteilungsleiter 2  
Abteilungsleiter 3  
Abteilungsleiter 4

Dr. Gaby Schäfer  
Bernt Wollesen  
Dr. Ulrich Eggeling  
Christian Albrecht  
Erhard Wollny

## Inhaltsübersicht

<b>Präsidentin des Landesrechnungshofs .....</b>	<b>6</b>
Leitung.....	6
Vorzimmer der Präsidentin .....	6
<b>Personalvertretungen, Gleichstellungsbeauftragte.....</b>	<b>7</b>
Personalrat des Landesrechnungshofs.....	7
Vorsitzender des Personalrats.....	7
Stellvertretung .....	7
Schwerbehindertenvertretung .....	7
Vertrauensperson der Schwerbehinderten.....	7
Stellvertretung .....	7
Gleichstellungsbeauftragte.....	7
Gleichstellungsbeauftragte .....	7
Stellvertretung .....	7
<b>Besondere Funktionen .....</b>	<b>8</b>
Fachkraft für Arbeitssicherheit .....	8
Arbeitsmedizinischer Dienst.....	8
Inklusionsbeauftragter.....	8
Beauftragte für den Haushalt, AGG-Beschwerdestelle.....	8
Geheimsschutzbeauftragter, IZG-Beauftragter .....	8
IT-Sicherheitsbeauftragter, Datenschutzbeauftragter .....	8
Sicherheitsbeauftragter .....	8
BEM-Beauftragter .....	8
<b>Präsidialkanzlei des Landesrechnungshofs .....</b>	<b>9</b>
Leitung.....	9
Vorzimmer .....	9
Aufgaben .....	9
PK 10            Personal, Fortbildung.....	10
Referent.....	10
Aufgaben .....	10
PK 11            Justizariat, Dienstrecht, Europa, Haushalt .....	11

Referentin .....	11
Aufgaben .....	11
<b>PK 12</b> <b>Informations- und Kommunikationstechnik .....</b>	<b>13</b>
Referent.....	13
Aufgaben .....	13
<b>PK 13</b> <b>Organisation, Innerer Dienst .....</b>	<b>15</b>
Referent.....	15
Aufgaben .....	15
Vorzimmer .....	17

## **Abteilung P ..... 18**

Abteilungsleitung .....	18
Vorzimmer .....	18
Aufgaben .....	18
<b>Gruppe P 10</b> <b>Abteilungsübergreifende Grundsatzfragen, Öffentlichkeitsarbeit.....</b>	<b>19</b>
Gruppenleitung .....	19
Aufgaben .....	19
<b>Prüfungsgruppe P 20 Haushalt .....</b>	<b>20</b>
Gruppenleitung .....	20
Aufgaben .....	20

## **Prüfungsabteilung 1 ..... 21**

Abteilungsleitung .....	21
Vorzimmer .....	21
Aufgaben .....	21
<b>Prüfungsgruppe 10 Personal, Organisation.....</b>	<b>23</b>
Gruppenleitung .....	23
Aufgaben .....	23
<b>Prüfungsgruppe 11 IT Land, Kommunen .....</b>	<b>24</b>
Gruppenleitung .....	24
Aufgaben .....	24
<b>Prüfungsgruppe 13 Steuerverwaltung, Rundfunk .....</b>	<b>25</b>
Gruppenleitung .....	25
Aufgaben .....	25

Prüfungsgruppe 14 Landwirtschaft, Umwelt, Wasserwirtschaft .....	26
Gruppenleitung .....	26
Aufgaben .....	26

## **Prüfungsabteilung 2 ..... 27**

Abteilungsleitung .....	27
Vorzimmer .....	27
Aufgaben .....	27
Prüfungsgruppe 20 Arbeit, Soziales Land .....	29
Gruppenleitung .....	29
Aufgaben .....	29
Prüfungsgruppe 21 Justiz, Landtag, Staatskanzlei .....	30
Gruppenleitung .....	30
Aufgaben .....	30
Prüfungsgruppe 22 Schulen .....	31
Gruppenleitung .....	31
Aufgaben .....	31
Prüfungsgruppe 23 Wissenschaft, Kultur, Minderheiten .....	32
Gruppenleitung .....	32
Aufgaben .....	32

## **Prüfungsabteilung 3 ..... 33**

Abteilungsleitung .....	33
Vorzimmer .....	33
Aufgaben .....	33
Prüfungsgruppe 30 Landesbeteiligungen, Wirtschaft .....	36
Gruppenleitung .....	36
Aufgaben .....	36
Prüfungsgruppe 31 Energie, Hochbau, Tiefbau .....	37
Prüfbereich Energie .....	37
Gruppenleitung .....	37
Aufgaben .....	37
Prüfbereich Hochbau .....	37
Gruppenleitung .....	37

Aufgaben .....	37
Prüfbereich Tiefbau .....	38
Gruppenleitung .....	38
Aufgaben .....	38
Prüfungsgruppe 32 Gesundheitswesen, Krankenhäuser, Universitätsklinikum .....	39
Gruppenleitung .....	39
Aufgaben .....	39
<b>Prüfungsabteilung 4 .....</b>	<b>40</b>
Abteilungsleitung .....	40
Vorzimmer .....	40
Aufgaben .....	40
Prüfungsgruppe 42 Innenministerium.....	41
Gruppenleitung .....	41
Aufgaben .....	41
Prüfungsgruppe 43 Kommunen .....	42
Gruppenleitung .....	42
Aufgaben .....	42
Prüfungsgruppe 44 Kommunale Wirtschaftsbetriebe .....	43
Gruppenleitung .....	43
Aufgaben .....	43

# Präsidentin des Landesrechnungshofs

## Leitung

Dr. Gaby Schäfer

Tel. 89 00 / Fax. 89 04

Vorzimmer der Präsidentin

Tel. 89 01

[zum Inhaltsverzeichnis](#)

## Personalvertretungen, Gleichstellungsbeauftragte

### Personalrat des Landesrechnungshofs

#### Vorsitzender des Personalrats

Dirk Koch	Tel. 89 28
-----------	------------

#### Stellvertretung

Maria Schröder	Tel. 89 56
Tessa Hagemann	Tel. 86 68

[zum Inhaltsverzeichnis](#)

### Schwerbehindertenvertretung

#### Vertrauensperson der Schwerbehinderten

Volker Soblik	Tel. 89 92
---------------	------------

#### Stellvertretung

Petra Krellmann	Tel. 89 64
-----------------	------------

[zum Inhaltsverzeichnis](#)

### Gleichstellungsbeauftragte

#### Gleichstellungsbeauftragte

Sylta Seidel	Tel. 89 27
--------------	------------

#### Stellvertretung

Saskia Habelt	Tel. 86 71
---------------	------------

[zum Inhaltsverzeichnis](#)

## Besondere Funktionen

### Fachkraft für Arbeitssicherheit

BAD GmbH	Tel. 0431 / 2200310
----------	---------------------

### Arbeitsmedizinischer Dienst

Dr. Carolin Möller	Tel. 0431 / 9012212
--------------------	---------------------

### Inklusionsbeauftragter

Wolfgang Claußen	Tel. 89 29
------------------	------------

### Beauftragte für den Haushalt, AGG-Beschwerdestelle

Heike Schliesky	Tel. 89 14
-----------------	------------

### Geheimsschutzbeauftragter, IZG-Beauftragter

Martin Kubatzki	Tel. 89 19
-----------------	------------

### IT-Sicherheitsbeauftragter, Datenschutzbeauftragter

Siegfried Matthießen	Tel. 89 71
----------------------	------------

### Sicherheitsbeauftragter

Michael Worm	Tel. 89 22
--------------	------------

### BEM-Beauftragter

Daniel Zeiser	Tel. 89 10
---------------	------------

[zum Inhaltsverzeichnis](#)

# Präsidialkanzlei des Landesrechnungshofs

## Leitung

Ulrike Klindt

Tel. 89 05 / Fax. 89 07

## Vorzimmer

Tel. 89 06

## Aufgaben

Angelegenheiten des Landesrechnungshofs als oberste Landesbehörde

Präsidialangelegenheiten

Organisation des LRH und der Rechnungsprüfung einschl. Verfahrensfragen

Senatsangelegenheiten

Koordinierungsaufgaben

Landtagsangelegenheiten

Veröffentlichungen

Allgemeine Angelegenheiten der Konferenz der Präsidenten der Rechnungshöfe des Bundes und der Länder

Zusammenarbeit mit dem Europäischen Rechnungshof, EURORAI

Presseangelegenheiten

Justizariat

Personal

Fortbildung

Haushalt

Beschwerdestelle nach dem Allgemeinen Gleichbehandlungsgesetz

Innerer Dienst

Sicherheitsangelegenheiten

Geheimschutz

Bücherei

Dokumentation/Archiv

LRHnet

IT-Leitstelle

IT-System-Koordination

Datenschutz

[zum Inhaltsverzeichnis](#)

**PK 10                    Personal, Fortbildung****Referent****Daniel Zeiser****Tel. 89 10**

---

**Aufgaben**

---

Personal

Betriebliches Eingliederungsmanagement

Kuratives Gesundheitsmanagement

---

Personalangelegenheiten

PERMIS

---

Personalaktenverwaltende Stelle (PAS)

Fachverantwortlicher DigiPA

---

Personalangelegenheiten

Planung und Controlling der Fortbildungsangelegenheiten

einschl. der Bewirtschaftung des Titels 525 02

Dienstreiseangelegenheiten

einschl. der Bewirtschaftung des Titels 527 01

Zeitbeauftragte der Dienststelle für die digitale Zeiterfassung

---

[zum Inhaltsverzeichnis](#)

**PK 11****Justizariat, Dienstrecht, Europa, Haushalt****Referentin****Heike Schliesky****Tel. 89 14****Aufgaben**

Justizariat, Dienstrecht

Zusammenarbeit mit dem Bundesrechnungshof,  
dem Europäischen Rechnungshof und EURORAI

Bücherei

AGG-Beschwerdestelle

Abwicklung der Bemerkungen im Rahmen  
des parlamentarischen Entlastungsverfahrens

Arbeitsplanung

Allgemeine Angelegenheiten der Präsidentenkonferenz

Erfahrungsaustausch der Rechnungshöfe

Beantwortung von Bürgerschreiben

Koordination Vorzimmer

Beauftragte für den Haushalt

Datenschutz

Büchereiverwaltung

Bewirtschaftung des Büchereititels

Umläufe anderer Rechnungshöfe

Erstellung der Veröffentlichungen des LRH (Schlussredaktion)

Schriftguterstellung/Qualitätssicherung

Mitarbeit bei der Arbeitsplanung

Mitarbeit bei der Abwicklung der Bemerkungen  
im parlamentarischen VerfahrenMitarbeit in Angelegenheiten des Erfahrungsaustauschs  
der Rechnungshöfe

Schriftguterstellung

Vertretung der Vorzimmerkräfte Mitarbeit bei der Aufstellung des Haushaltsplans Einzelplan 02

Erstellung der HH-Rechnung

Allgemeine Angelegenheiten des Haushalts-, Kassen- und Rechnungswesens

Mitarbeit in Angelegenheiten der Präsidentenkonferenz



**PK 12                      Informations- und Kommunikationstechnik****Referent****Martin Kubatzki****Tel. 89 19****Aufgaben**

---

IT-Management des LRH, Gremienarbeit  
IT-Leitstelle, Systemkoordination  
Kommunikationstechnik  
Interne Kommunikation, Redaktion LRHnet und SHIP  
Internet-Präsentation des LRH  
Mittelbewirtschaftung für Kapitel 0201 MG 04 und MG 05

---

Geheimsschutzbeauftragter  
VS-Registratur

---

IZG-Beauftragter

---

Benutzerbetreuung  
Benutzerverwaltung  
Betrieb, Überwachung und Pflege der DV-Systeme  
Systemadministration  
Server- und Clientkonfiguration und -betreuung  
Steuerung und Betreuung der Datensicherung  
Netzwerkadministration und -betreuung  
IT-Assistenzdienst  
IT-Schulungen

---

IT-Sicherheit  
Führen der Verfahrensakten  
Dokumentation der IT-Sicherheitsakten  
E-Akte Koordination  
E-Akte Nutzerbetreuung  
E-Akte Schulungen  
Inventarisierung Ham.s.t.erSteuerung und Koordinierung des Datenschutzmanagements  
Grundsatzangelegenheiten des Datenschutzrechts  
Bearbeitung datenschutzrechtlicher Einzelfragen,  
Umsetzung von europäischem Datenschutzrecht  
Sicherstellung des Informationszugangsrechts  
Beratung von P, der PK und den Prüfabteilungen zu den Themen Datenschutz und

Informationssicherheit

Erstellung, Evaluierung und Überarbeitung/ Aktualisierung der datenschutzrechtlichen Dokumentationsbestandteile und der Sicherheitsdokumentation sowie Unterstützung der Verfahrensberechtigten

---

Interne Dokumentation der Prüfungsmitteilungen pp.

Prüfungsarchiv des LRH

---

[zum Inhaltsverzeichnis](#)

## **PK 13                      Organisation, Innerer Dienst**

### **Referent**

**Michael Worm**

**Tel. 89 22**

### **Aufgaben**

Organisation des LRH,  
 Geschäftsverteilung,  
 Aktenordnung / Registratur  
 Haushaltsplanung und Koordinierung der Mittelbewirtschaftung  
 der sächlichen Verwaltungsausgaben  
 Bewirtschaftung des Titels 511 01 (BA 511, 513, 515) Beschaffung  
 von Büromaterial, Druck- und Buchbinderarbeiten, Post- Rundfunk-  
 und Fernsprechgebühren, Geräte, Ausstattungs- und  
 Ausrüstungsgegenstände,  
 Bewirtschaftung des Titels 514 01 Haltung von Dienstkraftfahrzeugen,  
 Bewirtschaftung des Titels 517 01 Bewirtschaftung der Grundstücke, Gebäude und Räume,  
 Bewirtschaftung des Titels 518 02 Mieten und Pachten für Maschinen und Geräte,  
 Bewirtschaftung des Titels 518 99 Leasing von Dienstfahrzeugen Anlagenbuchhaltung /  
 Inventarisierung über SAP  
 Betreuung des Arbeitsschutzausschusses,  
 Arbeitsschutz- / Arbeitssicherheitsangelegenheiten  
 Sicherheitsbeauftragter  
 Innerer Dienst  
 Dokumentation, Archiv Präventives Gesundheitsmanagement  
 Poststelle; elektronische Post  
 Pförtnerdienste  
 Botendienst für Vorzimmer  
 Mitarbeit in der Registratur  
 Mitarbeit Innerer Dienst  
 Betreuung der Kopierer und Vereinnahmung Kopiergeld (Privatkopien)  
 Ausgabe Büromaterial  
 Sammlung, Verteilung von Drucksachen und Umdrucken des Landtags  
 sowie von Landtagsprotokollen  
 Technische Vorbereitung der Sitzungen des Landtages und seiner  
 Ausschüsse (ohne Finanzausschuss und Arbeitsgruppe Haushaltsprüfung)  
 Vergabe von Dienstkraftfahrzeugen

---

Cheffahrer

---

[zum Inhaltsverzeichnis](#)

**Vorzimmer**

Vz P	Tel. 89 01
Vz VP	Tel. 89 03
Vz A L 2	Tel. 89 51
Vz A L 3	Tel. 89 76
Vz A L 4	Tel. 86 61
Vz PK 1	Tel. 89 06

[zum Inhaltsverzeichnis](#)

## Abteilung P

### Abteilungsleitung

Dr. Gaby Schäfer

Tel. 89 00

### Vorzimmer

Tel. 89 01

### Aufgaben

aus allen Einzelplänen

Abteilungsübergreifend:

Gesamthaushalt/Landeshaushaltsrechnung/Vermögen und Schulden

Grundsatzfragen des Haushaltsrechts einschl. des Kassenrechts

Angelegenheiten des Finanzausschusses

Grundsatzfragen der Landesbetriebe

### Einzelplan 05

Finanzministerium (ohne Steuerverwaltung, Beteiligungen und GMSH)

Finanzpolitik, Finanzwirtschaft

Haushalt, Haushaltsvollzug, Kassenverwaltung, Neue Finanzierungsinstrumente

Kap. 0502 - Finanzen und Haushalt

### Einzelplan 11

Allgemeine Finanzverwaltung

ohne Einnahmen und Ausgaben, für die andere Prüfungsabteilungen sachlich zuständig sind

### Einzelplan 16

InfrastrukturModernisierungsProgramm (IMPULS 2030)

Grundsatzfragen und Koordinierung

[zum Inhaltsverzeichnis](#)

**Gruppe P 10      Abteilungsübergreifende Grundsatzfragen,  
Öffentlichkeitsarbeit**

**Gruppenleitung**

**Andreas Krüger**

**Tel. 89 09**

---

**Aufgaben**

---

Wissenschaftliche Grundlagen und abteilungsübergreifende Grundsatzfragen der Finanzkontrolle

Prüfungsvereinbarungen

Öffentlichkeitsarbeit

Redaktion der Schriften und Voten

Fachliche Vorbereitung und Auswertung der Präsidentenkonferenzen

Sonderaufträge der Präsidentin

Stellvertretender Pressesprecher

Interner Vertreter P

---

[zum Inhaltsverzeichnis](#)

**Prüfungsgruppe P 20      Haushalt****Gruppenleitung****Sven Leder****Tel. 89 31**

---

**Aufgaben**

---

Finanzministerium (ohne Steuerverwaltung, Beteiligungen und GMSH); Gesamthaushalt; Landeshaushaltsrechnung; Grundsatzfragen des Haushalts- und Kassenrechts; Neue Finanzierungsinstrumente; Grundsatzfragen der Landesbetriebe; Landeskasse Schleswig-Holstein; Angelegenheiten des Finanzausschusses und der Arbeitsgruppe „Haushaltsprüfung“; IMPULS 2030 (Grundsatzfragen und Koordinierung)

---

Kopfstelle des Mittelbewirtschaftungsverfahrens SAP (zentrale Auskunft)[zum Inhaltsverzeichnis](#)

---

# Prüfungsabteilung 1

## Abteilungsleitung

Bernt Wollesen

Tel. 89 02

## Vorzimmer

Tel. 89 03

## Aufgaben

aus allen Einzelplänen

### Abteilungsübergreifend:

Grundsatzfragen des Beamten-, Besoldungs-, Versorgungs- und Tarifrechts sowie des Reise- und Umzugskostenrechts

Stellenpläne, Stellenübersichten, Stellenentwicklung

Prüfung von Personalausgaben und personalbezogenen Sachausgaben aus allen Einzelplänen:

Titel 119 03 - Ablieferungen aus Nebentätigkeiten -

Titel 241 01 - Erstattungen von Dienstbezügen -

Hauptgruppe 4 - Personalausgaben -

Bewertung der Stellenentwicklung im Landeshaushalt

Grundsatzfragen der Organisation

Organisations- und Wirtschaftlichkeitsprüfungen

Arbeitsplatzuntersuchungen und Tätigkeitsbewertungen

Aufgabenkritik

Reformvorhaben der Landesregierung

Grundsatzfragen der Datenverarbeitung, der Informations- und Kommunikationstechnik

Prüfung der Leistungsentgelte an Dataport

Digitalisierung

Rundfunkangelegenheiten, Medienanstalt, Filmförderung durch den NDR

aus Einzelplan 01

Kap. 0102 - Unabhängiges Landeszentrum für Datenschutz

aus Einzelplan 05

Finanzministerium

nur:

Kap. 0505 - Steuerwesen

Kap. 0512 - Dienstleistungszentrum Personal - DLZP

---

---

aus Einzelplan 06

---

---

Ministerium für Wirtschaft, Verkehr, Arbeit, Technologie und Tourismus

nur:

Kap. 0614 MG 06 - Landesbetrieb für Küstenschutz, Nationalpark und Meeresschutz SH (LKN)

Kap. 0614 MG 62 - Unterhaltung und Betrieb der landeseigenen Häfen, Fähren, Schifffahrts-  
und Nothafenanlagen

---

---

aus Einzelplan 09

---

---

Ministerium für Justiz, Europa und Verbraucherschutz

nur:

Verbraucherschutz

---

---

Einzelplan 13

---

---

Ministerium für Energiewende, Landwirtschaft, Umwelt, Natur und Digitalisierung

ohne:

Energie

Reaktorsicherheit

---

---

Einzelplan 14

---

---

Informations- und Kommunikationstechnik (IT)

---

---

[zum Inhaltsverzeichnis](#)

## **Prüfungsgruppe 10 Personal, Organisation**

**Gruppenleitung**

**Lutz Berke**

**Tel. 89 25**

---

### **Aufgaben**

---

Grundsatzfragen des Dienst- und Besoldungsrechts und der Organisation; Personalhaushalt des Landes; Beamten- und Tarifrecht, Stellenpläne, Stellenübersichten, Stellenentwicklung; Organisation im Landesbereich; Reformvorhaben der Landesregierung; gruppen- und abteilungsübergreifende Sonderaufgaben; Aufgabenkritik; Unabhängiges Landeszentrum für Datenschutz, DLZP

---

[zum Inhaltsverzeichnis](#)

## **Prüfungsgruppe 11 IT Land, Kommunen**

**Gruppenleitung**

**Siegfried Matthießen**

**Tel. 89 71**

---

### **Aufgaben**

---

Grundsatzfragen der Datenverarbeitung sowie der Informations- und Kommunikationstechnik;  
Informationstechnik im Landes- und Kommunalbereich; Organisationsprüfung; Prüfung der  
Leistungsentgelte an Dataport; Digitalisierung

---

Kopfstelle des Mittelbewirtschaftungsverfahrens SAP (zentrale Auskunft)

---

[zum Inhaltsverzeichnis](#)

## **Prüfungsgruppe 13 Steuerverwaltung, Rundfunk**

**Gruppenleitung**

**Verena Kelm**

**Tel. 89 38**

---

### **Aufgaben**

---

Steuerverwaltung; Rundfunk, Medienanstalt, Filmförderung durch den NDR

---

[zum Inhaltsverzeichnis](#)

## **Prüfungsgruppe 14 Landwirtschaft, Umwelt, Wasserwirtschaft**

**Gruppenleitung**

**Meike Brandt**

**Tel. 86 66**

---

### **Aufgaben**

---

Ministerium für Energiewende, Landwirtschaft, Umwelt, Natur und Digitalisierung (ohne Energie, Digitalisierung und Reaktorsicherheit); Wasserbau, Wasserwirtschaft; Küstenschutz; Häfen;  
Ministerium für Justiz, Europa und Verbraucherschutz (nur gesundheitlicher Verbraucherschutz);

---

[zum Inhaltsverzeichnis](#)

## Prüfungsabteilung 2

### Abteilungsleitung

Dr. Ulrich Eggeling

Tel. 89 50

### Vorzimmer

Tel. 89 51

### Aufgaben

aus allen Einzelplänen

Abteilungsübergreifend:

Verfügungsmittel (Gruppe 529)

Soziales (Land und übergreifende Aspekte des Sozialwesens)

Einzelplan 01

Landtag (ohne Unabhängiges Landeszentrum für Datenschutz);

Bürgerbeauftragte für soziale Angelegenheiten;

Beauftragter für Flüchtlings-, Asyl- und Zuwanderungsfragen;

Landesbeauftragter für Menschen mit Behinderungen

Landesbeauftragter für politische Bildung

Einzelplan 03

Ministerpräsident, Staatskanzlei;

Beauftragte für nationale Minderheiten und Volksgruppen, Grenzlandarbeit und Niederdeutsch

aus Einzelplan 04

Ministerium für Inneres, ländliche Räume, Integration und Gleichstellung

nur:

Gleichstellung

aus Einzelplan 06

Ministerium für Wirtschaft, Verkehr, Arbeit, Technologie und Tourismus

nur:

Arbeit

Einzelplan 07

---

Ministerium für Bildung, Wissenschaft und Kultur

ohne:

Universitätsklinikum Schleswig-Holstein

---

aus Einzelplan 09

---

Ministerium für Justiz, Europa und Verbraucherschutz

nur:

Justiz

---

Einzelplan 10

---

Ministerium für Soziales, Gesundheit, Jugend, Familie und Senioren

ohne:

Kap. 1002 - Gesundheit

Kap. 1011 - Fachkliniken

Kap. 1013 - Krankenhausfinanzierung

---

Einzelplan 15

---

Landesverfassungsgericht

---

[zum Inhaltsverzeichnis](#)

## **Prüfungsgruppe 20 Arbeit, Soziales Land**

**Gruppenleitung**

**Gabriele Anhalt**

**Tel. 89 52**

---

### **Aufgaben**

---

Ministerium für Soziales, Gesundheit, Jugend, Familie und Senioren (ohne Gesundheitswesen, Fachkliniken, Krankenhausfinanzierung, Pflegeausbildung und deren Ausbildungseinrichtungen); Soziales Land und übergreifende Aspekte des Sozialwesens; Ministerium für Wirtschaft, Verkehr, Arbeit, Technologie und Tourismus (nur Arbeit); Ministerium für Inneres, ländliche Räume, Integration und Gleichstellung (nur Frauenhäuser)

---

[zum Inhaltsverzeichnis](#)

## Prüfungsgruppe 21 Justiz, Landtag, Staatskanzlei

Gruppenleitung

Gunnar Spliedt

Tel. 89 57

---

### Aufgaben

---

Landtag (ohne Unabhängiges Landeszentrum für Datenschutz); Ministerpräsident, Staatskanzlei; Verfügungsmittel; Bürgerbeauftragte für soziale Angelegenheiten; Beauftragter für nationale Minderheiten und Volksgruppen; Beauftragter für Flüchtlings-, Asyl- und Zuwanderungsfragen; Landesbeauftragter für Menschen mit Behinderungen; Landesbeauftragter für politische Bildung; Grenzlandarbeit und Niederdeutsch; Angelegenheiten der Ministerpräsidentin oder des Ministerpräsidenten, der Ministerinnen und Minister sowie der Staatssekretärinnen und Staatssekretäre einschließlich der Amts- und Dienstbezüge, der Versorgung sowie der Reisekosten, Verfügungsmittel; Ministerium für Justiz, Europa und Verbraucherschutz (nur Justiz); Ministerium für Inneres, ländliche Räume, Integration und Gleichstellung (nur Gleichstellung); Landesverfassungsgericht

---

[zum Inhaltsverzeichnis](#)

## Prüfungsgruppe 22 Schulen

Gruppenleitung

Katharina Haag

Tel. 89 60

---

### Aufgaben

---

Ministerium für Bildung, Wissenschaft und Kultur (ohne Wissenschaft, ohne Kultur):  
allgemeinbildende und berufsbildende Schulen einschließlich Lehreraus- und -fortbildung sowie  
Lehrerbedarfsberechnung; Privatschulwesen

---

[zum Inhaltsverzeichnis](#)

## **Prüfungsgruppe 23 Wissenschaft, Kultur, Minderheiten**

**Gruppenleitung**

**Doris Haye**

**Tel. 89 66**

---

### **Aufgaben**

---

Ministerium für Bildung, Wissenschaft und Kultur (ohne Bildung, ohne UKSH) sowie nationale Minderheiten und Volksgruppen

---

[zum Inhaltsverzeichnis](#)

## Prüfungsabteilung 3

### Abteilungsleitung

Christian Albrecht

Tel. 89 75

### Vorzimmer

Tel. 89 76

### Aufgaben

aus allen Einzelplänen

abteilungsübergreifend:

Grundsatzfragen:

Vorschriften und Richtlinien des Bauwesens und des Vergaberechts

Wirtschaftlichkeitsuntersuchungen in bau- und betriebstechnischen Angelegenheiten

der Landesbeteiligungen sowie der landesunmittelbaren juristischen Personen des öffentlichen Rechts; Grundsatzfragen des Stiftungswesens; Mitwirkung bei der Ausgestaltung von Landesbetrieben

Prüfung der Betätigung des Landes bei Unternehmen in einer Rechtsform des privaten Rechts; Prüfung der Unternehmen in der Rechtsform einer landesunmittelbaren juristischen Person des öffentlichen Rechts

Prüfung:

der Sparkassen und des Sparkassen- und Giroverbandes

Baumaßnahmen aller Einzelpläne des Landes

kommunale Bauangelegenheiten

Baumaßnahmen von Zuwendungsempfängern

Baumaßnahmen der regionalen Förderprogramme

Versorgungs- und Betriebsanlagen

Mitwirkung:

bei Organisationsprüfungen in technischen Fachbehörden und Ämtern

bei kommunalen Prüfungen in technischen Angelegenheiten

aus Einzelplan 05

Finanzministerium

nur:

GMSH

Angelegenheiten der ehemaligen HSH Nordbank

---

aus Einzelplan 06

---

Ministerium für Wirtschaft, Verkehr, Arbeit, Technologie und Tourismus

ohne:

Arbeit

Kap. 0614 MG 06

---

aus Einzelplan 07

---

Ministerium für Bildung, Wissenschaft und Kultur

nur:

Universitätsklinikum Schleswig-Holstein

---

aus Einzelplan 09

---

Ministerium für Justiz, Europa und Verbraucherschutz

nur:

Europa

---

aus Einzelplan 10

---

Ministerium für Soziales, Gesundheit, Jugend, Familie und Senioren

nur:

Kap. 1002 - Gesundheit

Kap. 1011 - Fachkliniken

Kap. 1013 - Krankenhausfinanzierung

---

aus Einzelplan 11

---

Allgemeine Finanzverwaltung

nur:

Lotto, Toto pp.

Kap. 1104 - Sicherheitsleistungen und Gewährleistungen

---

Einzelplan 12

---

Hochbaumaßnahmen des Landes

---

aus Einzelplan 13

---

Ministerium für Energiewende, Landwirtschaft, Umwelt, Natur und Digitalisierung

nur:

Energie

Reaktorsicherheit

---

---

Einzelplan 16

---

InfrastrukturModernisierungsProgramm (IMPULS 2030)

ohne:

Grundsatzfragen und Koordinierung

---

[zum Inhaltsverzeichnis](#)

## **Prüfungsgruppe 30 Landesbeteiligungen, Wirtschaft**

### **Gruppenleitung**

**Thorsten Hartmann**

**Tel. 89 77**

---

### **Aufgaben**

---

Landesbeteiligungen und öffentlich-rechtliche Unternehmen; Grundsatzfragen der landesunmittelbaren juristischen Personen des öffentlichen Rechts; Mitwirkung bei der Ausgestaltung von Landesbetrieben; Grundsatzfragen des Stiftungswesens; Sparkassen und Sparkassen- und Giroverband; Ministerium für Wirtschaft, Verkehr, Arbeit, Technologie und Tourismus (ohne Arbeit), Bürgschaften, Ministerium für Justiz, Europa und Verbraucherschutz (nur Europa, wirtschaftlicher und technischer Verbraucherschutz, Förderung der Verbraucherzentrale Schleswig-Holstein); IMPULS 2030 (ohne Grundsatzfragen und Koordinierung)

---

[zum Inhaltsverzeichnis](#)

## **Prüfungsgruppe 31 Energie, Hochbau, Tiefbau**

**Prüfbereich Energie**

**Gruppenleitung**

**Dr. Hendrik Glaser**

**Tel. 89 83**

---

### **Aufgaben**

---

Versorgungs- und Betriebstechnik; Technologie, Energie; Reaktorsicherheit

---

[zum Inhaltsverzeichnis](#)

**Prüfbereich Hochbau**

**Gruppenleitung**

**Volker Soblik**

**Tel. 89 92**

---

### **Aufgaben**

---

Hochbau; GMSH; Bau-, Umwelt-, Vertrags- und Vergaberecht; Koordinierung von Beiträgen zu kommunalen Prüfungen

---

[zum Inhaltsverzeichnis](#)

**Prüfbereich Tiefbau**

**Gruppenleitung**

**Stefanie Berkner**

**Tel. 89 96**

---

**Aufgaben**

---

Tiefbau; Straßenbau; Verkehrsanlagen

---

[zum Inhaltsverzeichnis](#)

**Prüfungsgruppe 32 Gesundheitswesen, Krankenhäuser,  
Universitätsklinikum**

**Gruppenleitung**

**Dr. Julia Liebthal-Michalski Tel. 89 87**

---

**Aufgaben**

---

Gesundheitswesen; Kommunale Krankenhäuser und Fachkliniken; Universitätsklinikum Schleswig-Holstein (UKSH); Pflegeausbildung und deren Ausbildungseinrichtungen

---

[zum Inhaltsverzeichnis](#)

## Prüfungsabteilung 4

### Abteilungsleitung

Erhard Wollny

Tel. 86 60

### Vorzimmer

Tel. 86 61

### Aufgaben

#### Landesverwaltung

Einzelplan 04

Ministerium für Inneres, ländliche Räume, Integration und Gleichstellung (ohne Gleichstellung)

aus Einzelplan 11

Allgemeine Finanzverwaltung

nur:

Kap. 1102 - Finanzaufweisungen -, soweit der Kommunalbereich betroffen ist

#### Kommunale Verwaltung

Allgemeine und grundsätzliche kommunale Angelegenheiten; Prüfungen bei den Gemeinden und Gemeindeverbänden; Wirtschaftsbetriebe der Kommunen

[zum Inhaltsverzeichnis](#)

## **Prüfungsgruppe 42 Innenministerium**

**Gruppenleitung**

**Claudia Baden**

**Tel. 86 62**

---

### **Aufgaben**

---

Ministerium für Inneres, ländliche Räume, Integration und Gleichstellung (einschl. Verfassungsschutz und LKA [Zeugenschutzmaßnahmen] gem. § 88 Absatz 2 Satz 3 LHO, ohne Gleichstellung)

---

[zum Inhaltsverzeichnis](#)

## **Prüfungsgruppe 43 Kommunen**

**Gruppenleitung**

**Saskia Habelt**

**Tel. 86 71**

---

### **Aufgaben**

---

Kommunen

Überörtliche Prüfung bei den Kommunen

---

[zum Inhaltsverzeichnis](#)

## **Prüfungsgruppe 44 Kommunale Wirtschaftsbetriebe**

**Gruppenleitung**

**Lutz Kaiser**

**Tel. 86 81**

---

### **Aufgaben**

---

Wirtschaftsbetriebe der Kommunen; Kommunale Wirtschaftsförderung

---

[zum Inhaltsverzeichnis](#)

Kiel, 9. Dezember 2020

Die Präsidentin  
des Landesrechnungshofs  
Schleswig-Holstein

gez. Dr. Gaby Schäfer