

Geschäftsverteilungsplan der Verwaltung des Arbeitsgerichts Elmshorn für 01.01.2022 bis 31.08.2022

Dezernat	Dienstbezeichnung/Name	Zuständigkeit	Vertreter*in
I.		<ol style="list-style-type: none"> 1. Allgemeine Verwaltung einschließlich Personalverwaltung 2. Mitglied im QM-Leitungsteam 3. Mitglied der IT-Kontrollkommission 	
II.		<ol style="list-style-type: none"> 1. Mitglied im Richterrat 2. Beauftragter für das Betriebliche Eingliederungsmanagement (bEM) 	
III.		<ol style="list-style-type: none"> 1. Allgemeine Verwaltung (gemäß der Übertragungsverfügungen vom 15.09.1997 und 14.08.2006 einschließlich <ol style="list-style-type: none"> a. Personalverwaltung b. Genehmigen und Buchen im Bereich der Mittelbewirtschaftung über SAP c. Koordination in SAP 2. Überwachen und Abrechnen des Ablichtungs-Kontrollbuchs 3. Sachbearbeiterin KLR 4. Mitglied der VPS ArbG, FOKUS 5. Mitglied der Organisationsgruppe 6. Ersthelferin 7. Materialverwaltung und -beschaffung 8. Mitglied im QM-Leitungsteam 	
IV.		<ol style="list-style-type: none"> 1. Genehmigen und Buchen im Bereich der Mittelbewirt- 	

- 1. Bewirtschaftung über SAP
- 2. Koordination in SAP
- 3. Mitglied der örtlichen QM-Gruppe

V. Einordnen von Ergänzungslieferungen in "Haushaltsrecht"

VI.

- 1. Mittelbewirtschafterin in SAP
- 2. Mitglied im QM-Leitungsteam

VII.

- 1. Mittelbewirtschafterin in SAP
- 2. Einordnen von Ergänzungslieferungen in "ZRHO"

VIII.

- 1. Mitglied im QM-Leitungsteam
- 2. Beauftragte für den Brandschutz
- 3. Beauftragte für das Gesundheitsmanagement
- 4. Anwenderbetreuerin

IX. Anwenderbetreuerin