

Geschäftsverteilungsplan

Schleswig-Holsteinische Landesbibliothek
mit dem Zentrum für Digitalisierung und Kultur
(Arbeitstitel)

Stand: 01.08.2021

Anschrift

Wall 47/51, 24103 Kiel

Telefon: 0431 69677-13

Telefon Bibliothek: 0431 69677-33

Fax: 0431 69677-11

E-Mail: verwaltung@shlb.landsh.de

E-Mail Bibliothek: auskunft@shlb.landsh.de

Leitung der Landesbibliothek

Direktor: Dr. Martin Lätzel	L	Tel. 69677-12	Raum 116
Vertretung: Berit Johannsen	2	Tel. 69677-12	Raum 116

Aufgaben des Leitungsbereiches:

Presse- und Öffentlichkeitsarbeit

Homepage

Verwaltung

- Verwaltungsleitung
- Verwaltungskoordination

Personal und Organisation

- Personalangelegenheiten
- Personalhaushalt, Personalplanung
- Organisation
- Fort- und Weiterbildung
- eAkte-Einführung und Koordinierung

Haushalt, Gebühren und Entgelt

- Grundsatzangelegenheiten und haushaltsmäßige Begleitung von Projekten
- Einzelangelegenheiten und Titelbewirtschaftung
- Beschaffung und Rechnungswesen
- Zuwendungsangelegenheiten
- SAP-Erfassung, Genehmigen und Buchen

Service

- Dienstreiseangelegenheiten, Reisekosten
- Gebäudemanagement, Informations- und Kommunikationstechnik
- Reproduktionen
- Mitarbeit bei der Einführung der E-Akte und in der Verwaltung

Dezernat 1: Landesbibliothek

Dezernatsleitung: Dr. Sonja Grund	1	Tel. 69677-24	Raum 104
Vertretung: Dr. Maike Manske (s.a. 30)	10	Tel. 69677-25	Raum 105

Aufgaben des Dezernates:

Grundsatzangelegenheiten des Dezernates

Lokale Administration

Organisation und Koordination der Bereiche
Benutzung und Erwerbung

Ausleihe und Information

Magazin

Fernleihe

Einführung elektronische Ausleihe

Erwerbung (Bestandsaufbau)

Pflichtstelle Monographie

Schlusskontrolle

Katalogisierung

Retro-Katalogisierung

Zeitschriften

Pflichtstelle Zeitschriften

Medienerfassung

Sacherschließung

Bibliographie

Handschriften und Nachlässe

Musikalien

Einbandstelle

Buchbinderei

Dezernat 2: Zentrum für Digitalisierung und Digitaler Knotenpunkt

Dezernatsleitung: Berit Johannsen	2	Tel. 69677-12	Raum 116
Vertretung: Dr. Martin Lätzel	L	Tel. 69677-12	Raum 116

Aufgaben des Dezernates:

Grundsatzfragen des Dezernates

Leitung von Projekten des Aufgabenbereiches
einschließlich Projektmanagement

Projektmitarbeit

Förderung Digitaler Projekte, fachliche Fragen

Betreuung Digitaler Knotenpunkte

Veranstaltungsmanagement

Projektmanagement „Coding da Vinci“

Dezernat 3: Landesgeschichte

Dezernatsleitung: Julia Buchholz	3	Tel. 69677-22	Raum 016
Vertretung: Dr. Maike Manske (s.a. 10)	30	Tel. 69677-25	Raum 105

Aufgaben des Dezernates:

Grundsatzfragen des Dezernates

Leitung des Projektes „Digitales Haus der Landesgeschichte“

Betreuung landesgeschichtliche Sammlung

Inventarisierung der Landesgeschichtlichen Sammlung

Einzelangelegenheiten und Fachliche Beratung

Mitarbeit in der Landesgeschichtlichen Sammlung

Sonderaufgabe „Erschließung des Nachlasses von Karl Alnor (1891 – 1940)“

Aufgabe:

- Wissenschaftliche systematische Aufarbeitung des handschriftlichen Nachlasses von Karl Alnor (1891-1940) nach dem Schema zur Nachlassordnung des Arbeitsbereiches Handschriften
- Sortierung und Neuverpackung des Nachlasses nach konservatorischen Standards
- Kassation nicht archivwürdiger Unterlagen
- wissenschaftliche und biografische Recherche zum Nachlasser und zum Bestand
- Erstellung eines analogen und digitalen Repertoriums zum Nachlass
- Aufbereitung des Nachlasses für die Katalogisierung im Verbundinformationssystem „Kalliope“