

Dienstleistungszentrum Personal des Landes Schleswig-Holstein

Geschäftsverteilungsplan

Stand: 01.05.2022

Hausanschrift:

Gartenstraße 6

24103 Kiel

Telefon 0431 / 988-8800

Telefax 0431 / 988-8890

E-Mail Poststelle@dlzp.landsh.de

Fachbereich Beihilfe

Sophienblatt 74-78

24114 Kiel

Projekt digitales Reise- und Bewerbungsmanagement

Reventlouallee 2 - 4

24105 Kiel

Inhaltsverzeichnis:

DLZP	Direktorin	6
Personalvertretungen, Gleichstellungsbeauftragte, Schwerbehindertenvertretung		6
	Örtlicher Personalrat des Dienstleistungszentrums Personal	6
	Vorsitzende, Vorsitzender des örtlichen Personalrats	6
	Örtliche Schwerbehindertenvertretung des Dienstleistungszentrums Personal	6
	Vertrauensperson der Schwerbehinderten	6
	Gleichstellungsbeauftragte	6
Besondere Funktionen im Dienstleistungszentrum Personal		7
Direkt der Direktorin unterstellt		8
	Prüfgruppe Prüfwesen	8
	Aufgaben	8
	RB Projekt digitales Reise- und Bewerbungsmanagement	8
	Reventlouallee 2 – 4	8
	Koordinierung	8
	Aufgaben	8
DLZP Dezernat 1	Allgemeine Angelegenheiten	10
	Dezernatsleitung	10
	Sachgebiet 10 Personalmanagement, Personalentwicklung und Wissensmanagement	10
	Sachgebietsleitung	10
	Aufgaben	10
	Sachgebiet 11 Organisationsmanagement, Organisationsentwicklung und Informationstechnik	11
	Sachgebietsleitung	11
	Aufgaben	11
	Sachgebiet 12 Haushaltsmanagement, Controlling und Prozessmanagement	13
	Sachgebietsleitung	13
	Aufgaben	13
	Sachgebiet 13 Landesweite Auswertungen, Statistiken und Reports	16
	Sachgebietsleitung	16
	Aufgaben	16
DLZP Dezernat 2	Beihilfe	17
	Dezernatsleitung	17

2 K	Koordinierung, Beihilferecht, Grundsatzangelegenheiten	17
	Direkt der Dezernentin unterstellt	17
	Aufgaben	17
Sachgebiet 23	Beihilfe 1 allgemeine Aufwendungen	17
	Sachgebietsleitung	17
	Aufgaben	17
Sachgebiet 24	Beihilfe 2 allgemeine Aufwendungen	18
	Sachgebietsleitung	18
	Aufgaben	18
Sachgebiet 25	Beihilfe 3 allgemeine Aufwendungen	18
	Sachgebietsleitung	18
	Aufgaben	18
Sachgebiet 27	Beihilfe 5 allgemeine Aufwendungen, Pflege und Hospiz	18
	Sachgebietsleitung	18
	Aufgaben	18
Sachgebiet 28	Beihilfe 6 allgemeine Aufwendungen, Dienstunfälle	19
	Sachgebietsleitung	19
	Aufgaben	19

DLZP Dezernat 3	Beamtinnen und Beamte	20
------------------------	------------------------------	-----------

	Dezernatsleitung	20
Sachgebiet 30	Beamtenbesoldung 1	20
	Sachgebietsleitung und Koordinierung	20
	Aufgaben	20
Sachgebiet 31	Beamtenbesoldung 2	21
	Sachgebietsleitung	21
	Aufgaben	21
Sachgebiet 32	Beamtenbesoldung 3	22
	Sachgebietsleitung	22
	Aufgaben	22
Sachgebiet 33	Beamtenbesoldung 4	22
	Sachgebietsleitung	22
	Aufgaben	22
Sachgebiet 35	Versorgung 1	23
	Sachgebietsleitung	23
	Aufgaben	23
Sachgebiet 36	Versorgung 2	24
	Sachgebietsleitung	24

Aufgaben	24
Sachgebiet 37 Versorgung 3 Koordination Versorgungrecht	25
Sachgebietsleitung und Koordination	25
Aufgaben	25
Sachgebiet 39 Versorgungsausgleichsverfahren, Koordination Versorgungsausgleichsrecht	26
Sachgebietsleitung	26
Aufgaben	26

DLZP Dezernat 4 Tarifbeschäftigte, Innerer Dienst 27

Dezernatsleitung 27	
Koordination Fachverfahren	27
Aufgaben	27
Sachgebiet 40 Innerer Dienst	27
Sachgebietsleitung	27
Aufgaben	27
Sachgebiet 41 Entgelt 1 Koordination Tarifrecht und Sozialversicherungsrecht	29
Sachgebietsleitung	29
Aufgaben	29
Sachgebiet 42 Entgelt 2	29
Sachgebietsleitung	29
Aufgaben	29
Sachgebiet 43 Entgelt 3	30
Sachgebietsleitung	30
Aufgaben	30
Sachgebiet 44 Entgelt 4	30
Sachgebietsleitung	30
Aufgaben	30

DLZP Dezernat 5 Justizariat 31

Dezernatsleitung 31	
Sachgebiet 50 Öffentliches Recht	31
Sachgebietsleitung	31
Aufgaben	31
Sachgebiet 51 Privatrecht	32
Sachgebietsleitung	32
Aufgaben	32

DLZP**Direktorin****Amtsleitung****Silke Ruck****L****Telefon 9500****Ständiger Vertreter der Direktorin mit der Wahrnehmung der Geschäfte beauftragt****Dr. Philipp Männle****D1****Telefon 9503**

[zum Inhaltsverzeichnis](#)**Personalvertretungen, Gleichstellungsbeauftragte,
Schwerbehindertenvertretung**

Örtlicher Personalrat des Dienstleistungszentrums Personal

Vorsitzende, Vorsitzender des örtlichen Personalrats

Stellvertretende Vorsitzende, stellvertretender Vorsitzender des örtlichen Personalrats

[zum Inhaltsverzeichnis](#)

Örtliche Schwerbehindertenvertretung des Dienstleistungszentrums Personal

Vertrauensperson der Schwerbehinderten

Stellvertretende Vertrauensperson der Schwerbehinderten

[zum Inhaltsverzeichnis](#)

Gleichstellungsbeauftragte

[zum Inhaltsverzeichnis](#)

Besondere Funktionen im Dienstleistungszentrum Personal

- Behördliche Datenschutzbeauftragte, behördlicher Datenschutzbeauftragter
- Inklusionsbeauftragte, Inklusionsbeauftragter Paragraf 181 Sozialgesetzbuch IX
- Sicherheitsbeauftragte, Sicherheitsbeauftragter Gartenstraße
- Sicherheitsbeauftragte, Sicherheitsbeauftragter Sophienblatt
- Betriebliche/r Ansprechpartner/in bei psychischen Auffälligkeiten und Suchthilfe
- Brandschutzbeauftragte, Brandschutzbeauftragter
- Informationstechnikbeauftragte, Informationstechnikbeauftragter
- Ansprechpartnerin, Ansprechpartner für Erste-Hilfe-Angelegenheiten
- Fachkraft für Arbeitssicherheit
- Betriebsärztin, Betriebsarzt
- Gesundheitszirkel

[zum Inhaltsverzeichnis](#)

Direkt der Direktorin unterstellt

Prüfgruppe Prüfwesen

Aufgaben

Prüfung von Personalausgaben des Landes

- Besoldung
- Versorgung
- Entgelt
- Beihilfe

[zum Inhaltsverzeichnis](#)

RB Projekt digitales Reise- und Bewerbungsmanagement

Reventlouallee 2 – 4

Koordinierung

Lorenz Haß

RB 1

Telefon 1952

Aufgaben

Entwicklung digitales Reise- und Bewerbungsmanagement

Reisemanagement

- Grundsatzangelegenheiten
- Anforderungsmanagement und – Controlling
- Organisatorische und haushaltsrechtliche Fragestellungen
- Betreuung und Betrieb der laufenden Pilotverfahren, inkl. Schulungen
- Contentmanagement
- Testmanagement und – Durchführung

- Releasemanagement

- Fehlererhebung und – Management

[zum Inhaltsverzeichnis](#)

Bewerbungsmanagement

- Grundsatzangelegenheiten

- Betreuung und Betrieb der laufenden Pilotverfahren, inklusive Schulungen

- Organisatorische Fragestellungen

- Anforderungsmanagement und – Controlling

- Contentmanagement

- Testmanagement und – Durchführung

- Releasemanagement

- Fehlererhebung und – Management

[zum Inhaltsverzeichnis](#)

DLZP Dezernat 1**Allgemeine Angelegenheiten****Dezernatsleitung****Dr. Philipp Männle****1****Telefon 9503**[zum Inhaltsverzeichnis](#)**Sachgebiet 10 Personalmanagement, Personalentwicklung und Wissensmanagement****Sachgebietsleitung****Dirk Ahrens****10****Telefon 9510****Aufgaben****Personalangelegenheiten, Fortbildung, Ausbildung**

- Veränderung von Ansprüchen (Stundung, Niederschlagung, Erlass) gemäß Paragraf 59 Landeshaushaltsordnung

- Personal
Personalangelegenheiten inklusive Urlaub, Fehlzeiten, Dienstbefreiung und Arbeitsbefreiung

- Bearbeitung von Krankmeldungen, inklusive Kind krank
Betriebliches Eingliederungsmanagement BEM
Personalplanung, Personalentwicklungskonzept

- Personalgewinnung, alphabetische Aufteilung
Beurteilungen, Beförderungen, Arbeitszeugnisse

- Altersteilzeit ATZ, Sabbatregelung

- Ausbildung
Praktikumsbeauftragte/Praktikumsbeauftragter für die Ausbildung Laufbahngruppe 2 .1

- Ausbildungsbüro

- Koordinierung der Ausbildung Laufbahngruppe 1 .2
Aufstieg und Qualifizierung für die nächsthöhere Laufbahn

- Eingruppierungen und Stufenzuordnung

- Stellenplan und Stellenplanbewirtschaftung

-
- Dienstunfälle des Dienstleistungszentrums Personal
-
- Wohnraumarbeit
-
- Dienstpostenbewertung
-
- Betreuung PrimeWeb
-
- Dienstausweise, Siegelverwaltung
-
- Betriebliches Gesundheitsmanagement
-
- Fortbildung
-

Wissensmanagement

-
- Wissensmanagement im Dienstleistungszentrum Personal
-
- ILIAS - Wissensplattform, Aufbau, Entwicklung, Einführung und Betreuung
-

Organisationskommunikation

-
- Organisationskommunikation (allgemein)
-
- Dienstanweisungen und Dienstvereinbarungen
-
- Zielbild (Mitarbeit)
-

[zum Inhaltsverzeichnis](#)

Sachgebiet 11 Organisationsmanagement, Organisationsentwicklung und Informationstechnik

Sachgebietsleitung

Ute Griem

11

Telefon 9606

Aufgaben

-
- Koordinierung Organisationsentwicklung
-

[zum Inhaltsverzeichnis](#)

Organisation

-
- Digitales Umlaufverfahren
Pflege Organisationsplan und Geschäftsverteilungsplan
-

Organisationsuntersuchung, Analyse

- Organisationsuntersuchungen im Dienstleistungszentrum Personal
-

[zum Inhaltsverzeichnis](#)

Informationstechnik und Kommunikationstechnik

- Grundsatzfragen und Gesamtkonzeption Informationstechnik
 - Fachliche Leitung
-

Support für Informationstechnik

- Geräteinstallation, Störungsdienst und Betreuung der Nutzerinnen und Nutzer
 - Multifunktionsgeräte: Störungsdienst und Betreuung der Nutzerinnen und Nutzer
 - Haushaltsplanung und Mittelbewirtschaftung für die Informationstechnik
Beschaffung der Informationstechnik
 - Pflege Active Directory, Gruppenrichtlinienverwaltung und Exchange Verwaltung
 - Policy-Web-Kommunikationsbeauftragter (GBG)
 - Informationstechnik, Bestandführung haushaltskonformes ressortübergreifendes
Inventarisierungsverfahren und Bestandsführungsverfahren (Ham.s.t.er)
 - Datensicherung und Datenwiederherstellung
 - Technische Betreuung der Informationstechnik-Schulungsräume und Besprechungsräume
-

[zum Inhaltsverzeichnis](#)

Telekommunikationssysteme

- Technische Betreuung der Telefonanlage und Ansprechpartner CSC
 - Anwendungsbetreuung Cisco-Benutzerportal und Cisco-Jabber
-

Chatbot

- Technische Koordination
 - Haushaltsplanung und Mittelbewirtschaftung Chatbot
-

Digitalredaktion

- Internetredaktion DLZP
-

ILIAS im DLZP

- Technische Administration der Wissensplattform ILIAS

- Technische Anwendungsbetreuung ILIAS für Nutzerinnen und Nutzer

- Haushaltsplanung und Mittelbewirtschaftung für ILIAS

Elektronische Akte/VIS

- E-Akte.Koordination

- Einführung der E-Akte im DLZP

- Betreuung der Nutzerinnen und Nutzer

Digitalisierungsprojekt im DLZP

- Projektmanagement Office (PMO)

- Projekte zu Reorganisation, Verwaltungsmodernisierung, Prozessoptimierung, Veränderungsmanagement

[zum Inhaltsverzeichnis](#)

Sachgebiet 12 Haushaltsmanagement, Controlling und Prozessmanagement

Sachgebietsleitung

Kerstin Ripcke

12

Telefon 8862

Aufgaben

Controlling

- Organisationssteuerung und Controlling

- Personalcontrolling

[zum Inhaltsverzeichnis](#)

Strategisches Controlling

- Zielbild, Zielvereinbarungen

[zum Inhaltsverzeichnis](#)

Neue Arbeitsformen

- Liegenschaftsplanung, Desk Chairing, Co Working
-

[zum Inhaltsverzeichnis](#)

Haushalt

- Haushaltsaufstellung
 - Versorgung Land Kapitel 1105, Beihilfe Kapitel 1106, Kraftfahrzeugschäden, Personenschäden und Fiskalerbschaften Kapitel 1111, Personalhaushalt 0512
 - Sachhaushalt Kapitel 0512
 - Haushaltsüberwachung
 - Versorgung Land Kapitel 1105, Beihilfe Kapitel 1106, Sachhaushalt Kapitel 0512, Kraftfahrzeugschäden, Personenschäden und Fiskalerbschaften Kapitel 1111, Personalhaushalt Kapitel 0512
 - Sachhaushalt 0512
 - Mittelbewirtschaftung
 - Versorgung Land Kapitel 1105, Beihilfe Kapitel 1106, Personalhaushalt Kapitel 0512
 - Sachhaushalt Kapitel 0512
 - Personalstatistiken, Beihilfestatistiken und Haushaltsstatistiken
 - Dienstreisen, Reisekosten für das Dienstleistungszentrum Personal, Kapitel 0512
-

[zum Inhaltsverzeichnis](#)

- SAP-Verfahren
 - Vergabe von SAP-Berechtigungen und Vertreterregelungen, Erfassung, Genehmigung und Buchung
 - Kostenrechnung und Leistungsrechnung Behördenkoordination (KLR)
 - Abrechnung von Fremdfällen
 - Vermögensnachweis, Inventarisierung, Büchereiverzeichnis
 - Materialausgabe
 - Beschaffung und Reklamationen im Rahmen des Sachhaushalts 0512
-

[zum Inhaltsverzeichnis](#)

Benchmarking

- Bundesländervergleich
-

[zum Inhaltsverzeichnis](#)

Prozessmanagement

- Pflege der Leitfäden im Dienstleistungszentrum Personal
 - Prozessoptimierung
-

[zum Inhaltsverzeichnis](#)

Hausmanagement und Pförtneri

- Liegenschaftsplanung
 - Pförtnerdienst, Koordinierung Zutrittsverwaltung
 - Betreuung der Telefonzentrale und Telefonverzeichnis DLZP
 - Betreuung Dienst-Kfz und e-Bike
 - Hausmeistereinsatz
 - Koordinierung Betriebsarzt/Betriebsärztin und Fachkraft für Arbeitssicherheit
-

[zum Inhaltsverzeichnis](#)

Sachgebiet 13 Landesweite Auswertungen, Statistiken und Reports

Sachgebietsleitung

Karin Eickstädt

13

Telefon 9610

Aufgaben

Haushalt, Datenschutz

- Maßnahmenverantwortung und Fachverantwortung für die Informationstechnik-Maßnahme „Auswertungsdatenbank Schleswig-Holstein“
 - Datenschutz und Informationstechnik-Sicherheit für die Auswertungsdatenbank
 - Konzeption der Berechtigungsverwaltung für die Auswertungsdatenbank, Erstellung fachlicher Vorgaben, Umsetzung und Pflege
-

[zum Inhaltsverzeichnis](#)

Datenmanagement

- Koordination der Arbeiten für den Aufbau und die Pflege der Datenbasis
 - Aufbau und Pflege der Datenbasis für die zentrale Auswertungsdatenbank
-

[zum Inhaltsverzeichnis](#)

Auswertungsmanagement

- Koordination der Arbeiten für die Erstellung der Auswertungen
 - Fachliche Prüfung neuer Anforderungen
 - Erstellung und Pflege von Auswertungen, Beratung der Bedarfsträger
 - Konzeption und Erstellung des zentralen Berichtsregisters, Datenschutz-Grundverordnung konforme Dokumentation, übergreifende Qualitätssicherung
Zuarbeit Personalstrukturbericht und Personalmanagementbericht des Landes
 - Qualitätssicherung und fachliche Begleitung neuer Auswertungen zur Personalverwaltung
 - Unterstützung des zentralen Rollouts der Auswertungen
Anwenderunterstützung für Auswertungsfragen
-

[zum Inhaltsverzeichnis](#)

DLZP Dezernat 2**Beihilfe****Dezernatsleitung****Kathrin Sentz****D2****Telefon 9555**[zum Inhaltsverzeichnis](#)**2 K Koordinierung, Beihilferecht, Grundsatzangelegenheiten****Direkt der Dezernentin unterstellt****Björn Möller****2 K****Telefon 9555****Aufgaben****Koordinierung Fachverfahren**[zum Inhaltsverzeichnis](#)**Sachgebiet 23 Beihilfe 1 allgemeine Aufwendungen****Sachgebietsleitung****Andreas Preuße****23****Telefon 9555****Aufgaben****Beihilfe für allgemeine Aufwendungen**[zum Inhaltsverzeichnis](#)

Sachgebiet 24 Beihilfe 2 allgemeine Aufwendungen**Sachgebietsleitung****Thomas Friedrich****24****Telefon 9555****Aufgaben****Beihilfe für allgemeine Aufwendungen**[zum Inhaltsverzeichnis](#)**Sachgebiet 25 Beihilfe 3 allgemeine Aufwendungen****Sachgebietsleitung****Helmuth Henneke****25****Telefon 9555****Aufgaben****Beihilfe für allgemeine Aufwendungen**

- Contact Center und Betreuung Liegenschaft Sophienblatt

[zum Inhaltsverzeichnis](#)**Sachgebiet 27 Beihilfe 5 allgemeine Aufwendungen, Pflege und Hospiz****Sachgebietsleitung****Lutz Böhme****27****Telefon 9555****Aufgaben****Beihilfe für allgemeine Aufwendungen**[zum Inhaltsverzeichnis](#)**Beihilfe für Pflege**[zum Inhaltsverzeichnis](#)

Sachgebiet 28 Beihilfe 6 allgemeine Aufwendungen, Dienstunfälle

Sachgebietsleitung

Claudia Timm

28

Telefon 9555

Aufgaben

Beihilfe für allgemeine Aufwendungen

-
- Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter des DLZP, außer SG 28
-

[zum Inhaltsverzeichnis](#)

Dienstunfälle

[zum Inhaltsverzeichnis](#)

DLZP Dezernat 3**Beamtinnen und Beamte****Dezernatsleitung****Christiane Wege-Brocks****D3****Telefon 9507**[zum Inhaltsverzeichnis](#)**Sachgebiet 30 Beamtenbesoldung 1****Sachgebietsleitung und Koordinierung****Andrea Schlüter****30****Telefon 8520****Aufgaben**

- Koordinierung Besoldung
- Prüfung der Konkurrenzregelung nach Paragraph 44 Schleswig-Holsteinischem Besoldungsgesetz

[zum Inhaltsverzeichnis](#)**Besoldung**

- Fachhochschulen, Muthesius Kunsthochschule, Schleiklinikum, Ameos Krankenhaus
- Stiftung Landesmuseum, Unabhängiges Landeszentrum für Datenschutz Schleswig-Holstein, Landesbetrieb für Küstenschutz, Nationalpark und Meeresschutz Schleswig-Holstein, Anstalt für Landesforsten
- Übrige Landesbeamte, alphabetische Aufteilung Aa bis Freu
- Polizei, alphabetische Aufteilung Aa bis Grab

[zum Inhaltsverzeichnis](#)**Versorgungslastenteilung**

- alphabetische Aufteilung A - Z

[zum Inhaltsverzeichnis](#)**Nachversicherung**

- Beamtinnen und Beamte auf Widerruf des Ministeriums für Schule und Berufsbildung, Rechtsreferendarinnen, Rechtreferendare, alphabetische Aufteilung

-
- Übrige Landesbeamtinnen, Landesbeamte, Richterinnen, Richter, Beamtinnen und Beamte auf Widerruf, Beschäftigte Tarifvertrag der Länder mit Gewährleistung von Versorgungsanwartschaften
-

[zum Inhaltsverzeichnis](#)

Versorgungslastenausgleich

- Land, Titel 1105 Ausgaben gemäß Paragraf 72 Absatz 2 G 131 (Gesetz zur Regelung der Rechtsverhältnisse der unter Artikel 131 Grundgesetz fallenden Personen) an Rententräger
-
- Land, Titel 1105 Einnahmen gemäß Paragraf 42 Absatz 1 und Paragraf 63 in Verbindung mit Paragrafen 62 und 64 G 131 (Gesetz zur Regelung der Rechtsverhältnisse der unter Artikel G 131 Grundgesetz fallenden Personen) und Paragraf 23 Bundesgesetz zur Wiedergutmachung im öffentlichen Dienst – diverse Dienststellen
-
- Land, Titel 1105 Einnahmen gemäß Paragraf 42 Absatz 1 und Paragraf 63 in Verbindung mit Paragrafen 62 und 64 G 131 (Gesetz zur Regelung der Rechtsverhältnisse der unter Artikel 131 Grundgesetz fallenden Personen) und Paragraf 23 Bundesgesetz zur Wiedergutmachung im öffentlichen Dienst – Bund
-

[zum Inhaltsverzeichnis](#)

Sachgebiet 31 Beamtenbesoldung 2

Sachgebietsleitung

Susanne Fiedler

31

Telefon 8522

Aufgaben

Besoldung

- Landtagsabgeordnete
-
- Übrige Landesbeamte, alphabetische Aufteilung Frev bis Leg
-
- Polizei, alphabetische Aufteilung Grac bis Le
-

[zum Inhaltsverzeichnis](#)

Sachgebiet 32 Beamtenbesoldung 3

Sachgebietsleitung

Sven Holzmann

32

Telefon 8540

Aufgaben

Besoldung

- Dienstleistungszentrum Personal ohne Sachgebiet 32

- Universitäten, Uni-Kliniken, Helmholtz-Zentrum, Zentralbibliothek, Institut für Weltwirtschaft, IPN, Musikhochschule Lübeck

- Übrige Landesbeamte, alphabetische Aufteilung Leh bis Ples

[zum Inhaltsverzeichnis](#)

Sachgebiet 33 Beamtenbesoldung 4

Sachgebietsleitung

Arbeitsplatz wird vertreten 33

Telefon 8550

Aufgaben

Besoldung:

- Beurlaubte Lehrkräfte für Nordschleswig

- Dienstleistungszentrum Personal Sachgebiet 32

- Übrige Landesbeamte Pleth bis Zz

- Polizei, alphabetische Aufteilung Lf bis Zz

[zum Inhaltsverzeichnis](#)

Sachgebiet 35 Versorgung 1

Sachgebietsleitung

Manuela Voß

35

Telefon 9650

Aufgaben

Versorgungsabrechnung und Altersgeldabrechnung

- alphabetische Aufteilung A bis Kneb

[zum Inhaltsverzeichnis](#)

Versorgungsfestsetzung:

- alphabetische Aufteilung A bis Jam

[zum Inhaltsverzeichnis](#)

Versorgungsfestsetzung für Professorinnen und Professoren und Altersgeldfestsetzungen

- alphabetische Aufteilung A bis Hint

[zum Inhaltsverzeichnis](#)

Versorgungsauskünfte und Altersgeldauskünfte

- alphabetische Aufteilung A bis Hint

[zum Inhaltsverzeichnis](#)

Sonstiges

- Rechtliche Prüfung und Festsetzung von Zuschlägen für Kindererziehung zum Ruhegehalt nach den Paragraphen 58 folgende Schleswig-Holsteinischen Beamtenversorgungsgesetz
Anträge auf Aussetzung oder Anpassung nach den Paragraphen 33 bis 37
Versorgungsausgleichsgesetz
Erstattung und Anforderung von Versorgungsbezügen gegenüber anderen Bundesländern im Rahmen der Versorgungslastenteilung, alphabetische Aufteilung A bis Hint
- Erstattung von Versorgungslasten für Präsidenten der Oberfinanzdirektion
Erstattung von Versorgungslasten und Amtshilfen Investitionsbank

[zum Inhaltsverzeichnis](#)

Sachgebiet 36 Versorgung 2

Sachgebietsleitung

Patrick Penner

36

Telefon 9665

Aufgaben

Versorgungsabrechnung und Altersgeldabrechnung

- alphabetische Aufteilung Kneec bis Scham

[zum Inhaltsverzeichnis](#)

Versorgungsfestsetzung

- alphabetische Aufteilung Jan bis Reir

[zum Inhaltsverzeichnis](#)

Versorgungsfestsetzung für Professorinnen und Professoren und Altersgeldfestsetzungen

- alphabetische Aufteilung Hinz bis Poo

[zum Inhaltsverzeichnis](#)

Versorgungsauskünfte und Altersgeldauskünfte

- alphabetische Aufteilung Hinz bis Poo

[zum Inhaltsverzeichnis](#)

Sonstiges

- Rechtliche Prüfung und Festsetzung von Zuschlägen für Kindererziehung zum Ruhegehalt nach den Paragraphen 58 folgende Schleswig-Holsteinischen Beamtenversorgungsgesetz
Anträge auf Aussetzung und Anpassung nach den Paragraphen 33 bis 37
Versorgungsausgleichsgesetz
Erstattung und Anforderung von Versorgungsbezügen gegenüber anderen Bundesländern im Rahmen der Versorgungslastenteilung, alphabetische Aufteilung Hinz bis Poo
- Abwicklung Nordschleswiger

[zum Inhaltsverzeichnis](#)

Sachgebiet 37 Versorgung 3 Koordinierung Versorgungsrecht

Sachgebietsleitung und Koordinierung

Martina Rohde

37

Telefon 9660

Aufgaben

Koordinierung Versorgung

Versorgungsabrechnung und Altersgeldabrechnung

- alphabetische Aufteilung Schan bis Z

[zum Inhaltsverzeichnis](#)

Versorgungsfestsetzung

- alphabetische Aufteilung Reis bis Z

[zum Inhaltsverzeichnis](#)

Versorgungsfestsetzung für Professorinnen und Professoren und Altersgeldfestsetzungen

- alphabetische Aufteilung Pop bis Z

[zum Inhaltsverzeichnis](#)

Versorgungsauskünfte und Altersgeldauskünfte

- alphabetische Aufteilung Pop bis Z

[zum Inhaltsverzeichnis](#)

Sonstiges

- Rechtliche Prüfung und Festsetzung von Zuschlägen für Kindererziehung zum Ruhegehalt nach den Paragraphen 58 folgende Schleswig-Holsteinischen Beamtenversorgungsgesetz
Anträge auf Aussetzung und Anpassung nach den Paragraphen 33 bis 37
Versorgungsausgleichsgesetz
- Erstattung und Anforderung von Versorgungsbezügen gegenüber anderen Bundesländern im Rahmen der Versorgungslastenteilung, alphabetische Aufteilung Pop bis Z
- Abwicklung Reichsnährstand

[zum Inhaltsverzeichnis](#)

**Sachgebiet 39 Versorgungsausgleichsverfahren, Koordinierung
Versorgungsausgleichsrecht**

Sachgebietsleitung

Matthias Thomas

39

Telefon 9691

Aufgaben

Auskünfte an Familiengerichte und Klärung rentenrechtlicher Ansprüche

Zuordnung Kindererziehungszeiten

Erstattung und Beitragszahlung von Rentenleistungen nach Paragraf 225 Sozialgesetzbuch 6

Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter des Dienstleistungszentrums

Prüfung der Auskünfte

[zum Inhaltsverzeichnis](#)

DLZP Dezernat 4**Tarifbeschäftigte, Innerer Dienst****Dezernatsleitung****Stefan Möller****D4****Telefon 9502****Koordinierung Fachverfahren****Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter direkt der Dezernatsleitung unterstellt****Christian Reimer****4K****Telefon 8582****Aufgaben**

- Koordinierung Fachverfahren

[zum Inhaltsverzeichnis](#)**Sachgebiet 40 Innerer Dienst****Sachgebietsleitung****Dr. Stuart Souphannavong****40****Telefon 9540****Aufgaben****Poststelle**

- Teamleitung
- Posteingangs- und Postausgangssachbearbeitung, Verteilung
- Betreuung technischer Anlagen der Poststelle

Scanstelle

- Teamleitung

eBeihilfe Innerer Dienst

- Teamleitung
- Fachliche Anleitung und Betreuung der Nachkontrolle eBeihilfe

- Betreuung technischer Anlagen der Scanstelle
-

- Nachkontrolle eBeihilfe
-

Digitale Poststelle

- Teilprojektleitung
-

- Weiterentwicklung und Ausbau des Sachgebietes 40 zur zentralen Digitalisierungsstelle
-

[zum Inhaltsverzeichnis](#)

Sachgebiet 41 Entgelt 1 Koordination Tarifrecht und Sozialversicherungsrecht

Sachgebietsleitung

Martina Schulz

41

Telefon 8565

Aufgaben

**Koordination Tarifrecht, Sozialversicherungsrecht und der Ausbildung im Fachbereich
Entgelt**

Landesbedienstete und Integriert Verfahren

-
- alphabetische Aufteilung
-

[zum Inhaltsverzeichnis](#)

Sachgebiet 42 Entgelt 2

Sachgebietsleitung

André Maleck

42

Telefon 8575

Aufgaben

Landesbedienstete und Integriert Verfahren

-
- Dienstleistungszentrum Personal
-
- Landtag
-
- alphabetische Aufteilung
-

[zum Inhaltsverzeichnis](#)

Sachgebiet 43 Entgelt 3**Sachgebietsleitung****Kai Uwe Hansen****43****Telefon 8879****Aufgaben****Landesbedienstete und Integriert Verfahren**

- alphabetische Aufteilung

[zum Inhaltsverzeichnis](#)**Sachgebiet 44 Entgelt 4****Sachgebietsleitung****Martin Schulz****44****Telefon 8566****Aufgaben****Landesbedienstete und Integriert Verfahren**

- alphabetische Aufteilung

[zum Inhaltsverzeichnis](#)

Dezernatsleitung**Lina Marie Meißner****D5****Telefon 9501**[zum Inhaltsverzeichnis](#)**Sachgebiet 50 Öffentliches Recht****Sachgebietsleitung****Lina Marie Meißner****D5 / 50****Telefon 9501****Aufgaben**

- Prozesssachbearbeitung in den höheren Instanzen (Oberverwaltungsgericht und Bundesverwaltungsgericht)
Buß- und Strafsachenstelle

- Prozeßsachbearbeitung in arbeitsgerichtlichen Streitigkeiten (ArbG)

- Allgemeine Rechtsfragen

- Datenschutz

- Sachbearbeitung arbeitsgerichtlicher Mahnverfahren

[zum Inhaltsverzeichnis](#)**Widersprüche einschl. erstinstanzlicher Prozesssachbearbeitung gegen Verwaltungsakte des DLZP**

- Beihilfe

- Besoldung

- Versorgung

- Umzugskosten
Trennungsgeld

- Koordinierung Umzugskostenrecht und Trennungsgeldrecht

[zum Inhaltsverzeichnis](#)

Sachgebiet 51 Privatrecht

Sachgebietsleitung

Arbeitsplatz wird vertreten 51

Telefon 9520

Aufgaben

- Kapitalabfindungen

- Koordinierung des Pfändungsrechts und Abtretungsrechts
Aufrechnungserklärungen

- Einziehung von titulierten Forderungen des Dienstleistungszentrum Personal

- Pfändung und Abtretung von Dienstbezügen, Vergütungen, Löhnen und Versorgungsbezügen

[zum Inhaltsverzeichnis](#)

Personenschäden und Kraftfahrzeugschäden einschließlich Prozesssachbearbeitung

- Koordinierung des Personenschadensrechts

- Ersatzansprüche des Landes aus Personenschäden

- Schäden aus Verkehrsunfällen mit Dienstkraftfahrzeug, einschließlich Rückgriffsentscheidungen

- Meldung von Dienstunfällen an das statistische Amt der europäischen Union EUROSTAT

[zum Inhaltsverzeichnis](#)

Fiskalerbschaften

- Fiskalerbschaften

- Hinterlegungen

- Mittelbewirtschaftung Kapitel 1111

- SAP- Verfahren
Erfassung, Genehmigung und Buchung

[zum Inhaltsverzeichnis](#)